

NAUDOTOJO VADOVAS

# KURSUOK.LT SKELBIAMOMS NEFORMALIOJO SUAUGUSIŲJŲ ŠVIETIMO PROGRAMOMS



PRITAIKYTOMS INDIVIDUALIŲ MOKYMOSI PASKYRŲ SISTEMAI

## PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

- 1 Programos turi būti parengtos **programos teikėjų**, Neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi įstatymo nustatyta tvarka turinčių teisę vykdyti neformaliojo suaugusiųjų švietimo programas ir **įregistruotų Švietimo, mokslo ir sporto institucijų registre (ŠMIR)**.
- 2 **ŠMIR** registruoti švietimo teikėjai, teikia pašymus tapti NŠPR naudotojais bei pildo pasižadėjimus saugoti asmens duomenų paslaptį, daugiau informacijos: [AIKOS2 NŠPR \(smm.lt\)](https://www.nspr.smm.lt) D.U.K. – Prašymų ir pasižadėjimų pildymo tvarka.
- 3 **Registruoti NŠPR naudotojai jungiasi:** <https://www.nspr.smm.lt/>. Registro naudotojų asmens tapatybė nustatoma per Valstybės informacinių išteklių sąveikumo platformą (VIISP).
- 4 **Naujos programos registravimui** spaudžiama: Tvarkymas – Nauja programa. Jau **įregistruotų programų paieškai** spaudžiama: Tvarkymas – Programų paieška. **Privalomi užpildyti laukai** pažymėti \*.



## TVARKYMAS – NAUJA PROGRAMA

Grįžti | sąrašą

Išsaugoti

Pranešimas

Duomenys galioja nuo 2025-10-28

Programa

Bendroji informacija

Identifikavimo kodas

Programos kodas

Pavadinimas lietuvių kalba \*

Pavadinimas anglų kalba

Programos teikėjas [veskite institucijos pavadinimo fragmentą...]

Programos tipas pagal amžių **Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos**

Programos tipas pagal profesiją \* **Suaugusiųjų neformaliojo švietimo programos, pritaikytos Individu**

Programos tikslinė paskirtis \* **Asmens bendrųjų gebėjimų tobulinimo programa**

Programa skelbiama IMP sistemoje

Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygis \* **netaikoma**

Europos kvalifikacijų sąrangos lygmuo \* **netaikoma**

Švietimo sritis \* **Aplinka**

Švietimo posritis \* **Aplinkotyra**

Skaitmenines kompetencijas ugdati programoje

Matematinė kompetencija ir gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija

Tobulinamos bendrosios kompetencijos

Aukštą pridėtinę vertę kuriančios kompetencijos

Programos trukmė ir data

Programos įregistravimo data [registravimo data bus automatiškai įvesta, kai programa bus įregistruota.]

Programos išregistravimo data

Programos išregistravimo priežastis

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

- 5 **Programos pavadinimas** – nerekomenduojama programos pavadinimo rašyti vien didžiosiomis raidėmis ir pavadinimą rašyti kabutėse.
- 6 **Programos tipas pagal amžių** – pasirenkama reikšmė *Neformaliojo suaugusiųjų švietimo programa*.
- 7 **Programos tipas pagal profesiją** – pasirenkama reikšmė *Kursuok.lt skelbiamos neformaliojo suaugusiųjų švietimo programos, pritaikytos Individualių mokymosi paskyrų sistemai*.
- 8 **Programos tikslinė paskirtis** – nurodoma, ar programa yra: 1) *Asmens bendrųjų gebėjimų tobulinimo programa*; 2) *Specialiuosius ugdymosi poreikius turinčio asmens bendrųjų gebėjimų tobulinimo programa*; 3) *Asmens profesinės veiklos gebėjimų tobulinimo programa*; 4) *Specialiuosius ugdymo poreikius turinčio asmens profesinės veiklos gebėjimų tobulinimo programa*.
- 9 **Programa skelbiama IMP sistemoje** – nurodoma, ar programa teikiama skelbti IMP sistemoje, pažymėtas požymis aktyvuoja papildomus laukus skiltyje *Bendroji informacija*.
- 10 **Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygis** – nurodomas LTKS lygis, jei taikomas, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#) ir **Europos kvalifikacijų sąrangos lygmuo** – nurodomas EKS lygis, jei taikomas, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#). Nurodžius LTKS, EKS lygius, privaloma užpildyti lauką **Įgytos / patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame profesiniame standarte nustatyta (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms) (jei atitinkamas profesinis standartas yra patvirtintas)**.
- 11 **Švietimo sritis** – nurodoma švietimo sritis, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#)  
**Švietimo posritis** – nurodomas švietimo posritis, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN \(smm.lt\)](#)
- 12 **Skaitmenines kompetencijas ugdanti programa** – nurodoma, ar Mokymosi programa ugdo skaitmenines kompetencijas. Leidžiama pažymėti tik tada, kai *Skaitmeninė kompetencija* yra pasirinkta *Tobulinamųjų bendrųjų kompetencijų lauke* ir ne mažiau nei 70 procentų Mokymosi programos trukmės būtų skirta tiesiogiai skaitmeninei kompetencijai įgyti ar tobulinti.
- 13 **Tobulinamos bendrosios kompetencijos** – nurodomos nuo 1 iki 3 bendrųjų kompetencijų, kurias patobulins asmuo, baigęs Mokymosi programą. Klasifikuojamas laukas, kompetencijos pridedamos spaudžiant pliuso ženklą.
- 14 **Aukštą pridėtinę vertę kuriančios kompetencijos** (toliau – APVK) – nurodoma ar Mokymosi programa ugdo APVK bei pasirenkama klasifikuojama reikšmė. Teikėjas, turintis licenciją vykdyti formalųjį profesinį mokymą toje švietimo srityje, kurios kompetencijas suteikia ši programa turi galimybę pažymėti ne mažiau kaip dvi APVK, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN](#)

# PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

**Programa** Bendraji informacija

Mokymosi programos aktualumas \*  15

Tikslas ir uždaviniai \*  16

Mokymosi programos anotacija \*  17

Mokymosi programos anotacija anglų kalba \*  18

[gytų kompetencijų vertinimo sistema / skalė \* 1-10  Profesinė veikla, kuria galima verstis baigus programą  19

Mokymo kalba  20

Programos mokymo būdas (ai) \* mišrus   21

[gytos / patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame profesiniame standarte nustatytai (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms) (jei atitinkamas profesinis standartas yra patvirtintas)  23

The image shows a registration form for a program. It has a header with 'Programa' and 'Bendraji informacija'. The form contains several input fields and dropdown menus. On the right side, there are numbered callouts (15-23) pointing to specific elements: 15 points to the 'Mokymosi programos aktualumas' field; 16 to 'Tikslas ir uždaviniai'; 17 to 'Mokymosi programos anotacija'; 18 to 'Mokymosi programos anotacija anglų kalba'; 19 to the 'Profesinė veikla, kuria galima verstis baigus programą' field; 20 to the 'Mokymo kalba' dropdown menu; 21 to a '+' icon in a circle next to the 'Mokymo būdas' dropdown; 22 to the 'mišrus' option in the 'Mokymo būdas' dropdown; and 23 to the 'atitiktis atitinkamame profesiniame standarte' field. There are also some trash icons and a small blue circle icon near the 'Profesinė veikla' field.

## PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

- 15 **Mokymosi programos aktualumas** – pagrindžiamas Mokymosi programos aktualumas, reikalingumas ir jos poveikis programos dalyviams.
- 16 **Tikslas ir uždaviniai** – nurodomas Mokymosi programos tikslas ir jį detalizuojantys uždaviniai.
- 17 **Mokymosi programos anotacija** – trumpai nurodoma programos paskirtis ir bendra trukmė, tikslas, numatomi rezultatai – kokios įgytos arba patobulintos kompetencijos ir jų prisipažinimo galimybės.
- 18 **Mokymosi programos anotacija anglų kalba** – trumpai nurodoma programos paskirtis ir bendra trukmė, tikslas, numatomi rezultatai – kokios įgytos arba patobulintos kompetencijos ir jų prisipažinimo galimybės anglų kalba.
- 19 **Profesinė veikla, kuria galima verstis baigus programą** – nurodoma profesinė veikla, kuria gali verstis programą baigęs asmuo (jei aktualu).
- 20 **Įgytų kompetencijų vertinimo sistema / skalė** – nurodoma įgytų ar patobulintų kompetencijų vertinimo sistema / skalė. Klasifikuojamas laukas, pasirinkus klasifikuojamą reikšmę Kita– atsiranda papildomas laukas vertinimo sistemos / skalės aprašymui.
- 21 **Mokymo kalba** – nurodoma kokia kalba bus vykdomas mokymas. Jeigu šios programos atskiros grupės bus vykdomos skirtingomis kalbomis, nurodomos atitinkamos kalbos. Kalbos pridedamos spaudžiant pliuso ženklą.
- 22 **Programos mokymo būdas** – klasifikuojamas laukas. *Kontaktinis* – nurodoma, jeigu realizuojant programą mokymas vyksta kontaktiniu (auditoriniu) būdu (pasirinkus šį būdą IMP IS leidžiama kurti grupes mokomas tik kontaktiniu būdu); *Nuotolinis sinchroninis* – nurodoma, jeigu mokymas vyksta nuotoliniu būdu (pasirinkus šį būdą IMP IS leidžiama kurti grupes mokomas tik nuotoliniu būdu); *Mišrus* – nurodoma, jeigu mokymas vyksta ir kontaktiniu, ir nuotoliniu sinchroniniu būdais (pasirinkus šį būdą IMP IS leidžiama kurti grupes mokomas ir kontaktiniu, ir nuotoliniu sinchroniniu, ir mišriu būdu).
- 23 **Įgytos / patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame profesiniame standarte nustatyta (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms) (jei atitinkamas profesinis standartas yra patvirtintas)** – aprašoma įgytos / patobulintos kompetencijos atitiktis atitinkamame dokumente (pvz., profesiniame standarte, studijų krypties apraše ir kt.) nustatyta (-oms) atitinkamos kvalifikacijos kompetencijai (-oms) (jeigu taikoma) (Lauko užpildymas yra privalomas, jei nurodomas LTKS ir / arba EKS lygis).

## PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Mokymosi programoje įgyjamos ar tobulinamos profesinės kompetencijos

Kompetencija(-os) Programoje patobulintos (-ų) ir/arba įgytos (-ų) kompetencijos (-ų) vertinimo būdai

Sąrašas tuščias

Pridėti

Mokymosi prog

Temos pavadinimas

Sąrašas tuščias

Pridėti

Mokymosi programos tvirtinimas

**Naujos kompetencijos įvedimas**

Kompetencija(-os) |

Programoje patobulintos (-ų) ir/arba įgytos (-ų) kompetencijos (-ų) vertinimo būdai

1000 liko simbolių

Išsaugoti Uždaryti

24

25

- 24 Mokymosi programoje įgyjamos ar tobulinamos profesinės kompetencijos – paspaudus mygtuką **Pridėti**, atsidariusioje lentelėje nurodomos **profesinės kompetencijos**, kurias įgis ir (arba) patobulins asmuo, baigęs Mokymosi programą, **įskaitant nurodytas aukštą pridėtinę vertę kuriančias kompetencijas**, jei tokių yra; jei nenumatoma ugdyti profesinių kompetencijų, įrašomas brūkšnyš.
- 25 Programoje patobulintos (-ų) ir / arba įgytos (-ų) kompetencijos (-ų) vertinimo būdai – nurodomas įgytos ir (arba) patobulintos kompetencijos vertinimo būdas.

**Mokymosi programos turinys ir metodai**

Temos pavadinimas    Trumpas dėstomos temos aprašymas    Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos    Mokymo(s) metodai

Sarašas tuščias

**Pridėti**

**Naujo turinio metodo įvedimas**

Eil.Nr.

Temos pavadinimas  250 liko simbolių

Trumpas dėstomos temos aprašymas  1000 liko simbolių

Planuojamos įgyti / patobulinti kompetencijos  X

Mokymo(s) metodai  Matematinė kompetencija ir gamtos mokslų, technologijų ir inžinerijos kompetencija

1000 liko simbolių

Išsaugoti    Uždaryti

- 26** Mokymosi programos turinys ir metodai – spaudžiamas mygtukas **Pridėti**. Nurodomos visos programos temos.
- 27** Atsidariusioje lentelėje nurodomas temos eilės numeris, pavadinimas, pateikiamas glaustas temos aprašymas, pasirenkama planuojama įgyti / patobulinti pagrindinė temos kompetencija (pasirinkti galima iš Mokymosi programos duomenyse nurodytų *Tobulinamųjų bendrųjų kompetencijų* ir Mokymosi programoje įgyjamų ar tobulinamųjų profesinių kompetencijų. Prie vienos temos nurodoma tik 1 kompetencija), nurodomi mokymo(si) metodai.

**Mokymosi programos trukmė**

Kontaktinio darbo trukmė akad. val. \*  Praktinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.

Teorinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.  Mokymosi programos apimtis kreditais

Teorinio kontaktinio darbo trukmė proc.  Praktinio kontaktinio darbo trukmė proc.

Savarankiško darbo trukmė akad. val.  Bendra mokymosi programos trukmė akad. val.

**Kontaktinio darbo planas akademinėmis valandomis**

Temos pavadinimas	Planuojama įgyti/patobulinti kompetencija	Temos trukmė atitinka programos trukmės proc.	Iš viso	Teoriniam mokymui	Praktiniam mokymui
Sąrašas tuščias					
<input type="button" value="Pridėti"/>					

- 28** Lentelės **Mokymosi programos trukmė** laukai – **Kontaktinio darbo trukmė akad. val.**, **Praktinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.** ir **Teorinio kontaktinio darbo trukmė akad. val.** automatiškai užsipildo pagal **Mokymosi programos plane** nurodytų temų **Teoriniam mokymui** ir **Praktiniam mokymui** nurodytų akad. val. sumas.
- 29** Automatiškai apskaičiuojami **Teorinio kontaktinio darbo trukmė proc.** ir **Praktinio kontaktinio darbo trukmė proc.** bendroje programos trukmėje bei **Bendra mokymosi programos trukmė akad. val.** sudėjus praktinį kontaktinį darbą, teorinį kontaktinį darbą ir savarankišką darbą.
- 30** **Mokymosi programos apimtis kreditais** – nurodoma apimtis kreditais, jei aktualu.
- 31** **Savarankiško darbo trukmė akad. val.**– nurodoma savarankiško darbo trukmė akad. val., savarankiško darbo trukmė neįskaičiuojama į bendrą mokymosi programos trukmę akad. val.
- 32** **Kontaktinio darbo planas akademinėmis valandomis** – paspaudus mygtuką **Pridėti**, atsidariusioje lentelėje detalizuojamos programos temos, nurodoma, kiek valandų skiriama teoriniam mokymui, nurodoma, kiek valandų skiriama praktiniam mokymui.

**Kontaktinio darbo planas akademinėmis valandomis**

**Naujo programos plano įvedimas**

Temos pavadinimas

Planuojama įgyti/patobulinti kompetencija

Temos trukmė atitinka programos trukmės proc.

Teoriniam mokymui

Praktiniam mokymui

Išsaugoti Uždaryti

33 34 35 36

- 33 **Kontaktinio darbo planas akademinėmis valandomis** – paspaudus mygtuką **Pridėti**, atsidariusioje lentelėje pasirenkamas **Temos pavadinimas** (leidžiama pasirinkti iš Mokymosi programos turinyje ir metoduose nurodytų Mokymosi programos temų pavadinimų).
- 34 *Automatiškai užpildoma* temos **Planuojama įgyti / patobulinti kompetencija** pagal Mokymosi programos turinyje ir metoduose nurodytus duomenis.
- 35 *Automatiškai apskaičiuojama*: Temos trukmė atitinka programos trukmės proc.
- 36 Nurodomos teoriniam ir praktiniam mokymui skiriamos temos valandos.

## PROGRAMOS REGISTRAVIMAS

Minimalūs reikalavimai dalyviui, norint mokytis pagal programą

Reikalavimai dalyviams netaikomi

Minimalūs išsilavinimo reikalavimai dalyviui

Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai dalyviui

Minimalus reikalaujamas kalbos lygis dalyviui

Pasirengimas vykdyti neformalųjį su

gros priemonės

turėti ne mažesnę kaip 3 m

neformaliojo mokymo patirtį, atitink

būti įgijus aukštąjį ar profesinį išsilav

A1

A2

B1

B2

C1

C2

Minimalūs reikalavimai dalyviui, norint mokytis pagal programą (jei taikomi):

- 37 **Reikalavimai dalyviams netaikomi** – nurodoma, jeigu nėra jokių reikalavimų dalyviui;
- 38 **Minimalūs išsilavinimo reikalavimai dalyviui** – nurodomas būtinas išsilavinimas dalyviui, klasifikatorius: [AIKOS2 KRISIN](#) ([smm.lt](#)).
- 39 **Minimalūs kvalifikacijos reikalavimai dalyviui** – nurodoma būtina kvalifikacija dalyviui, klasifikuojamos reikšmės iš SMPKR įregistruotų kvalifikacijų.
- 40 **Minimalus reikalaujamas kalbos lygis dalyviui** – nurodomas kalbų atveju – klasifikuojamos reikšmės, kalbos lygis (nuo A1 iki C2), (privaloma formaliojo mokymo įstaigoms).

**Pasirengimas vykdyti neformalųjį suaugusiųjų švietimą ir mokymui reikalingos priemonės**

turėti ne mažesnę kaip 3 metų profesinės veiklos ar suaugusiųjų neformaliojo mokymo patirtį, atitinkančią teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį

būti įgijęs aukštąjį ar profesinį išsilavinimą, atitinkantį teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį

kita

Reikalavimai mokymo patalpoms \*

Reikalavimai įrangai \*

Mokymo šaltiniai \*

Reikalavimai kitoms priemonėms

Teorinio ir praktinio mokymo organizavimo vietos (-ų) adresas (-ai) \*

- 41** **Pasirengimas vykdyti neformalųjį suaugusiųjų švietimą ir mokymui reikalingos priemonės** pažymimi reikalavimai, keliami Mokymosi programą vykdančioms asmenims: *turėti ne mažesnę kaip 3 metų profesinės veiklos ar suaugusiųjų neformaliojo mokymo patirtį, atitinkančią teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį arba būti įgijęs aukštąjį ar profesinį išsilavinimą, atitinkantį teikiamos Mokymosi programos švietimo sritį (privaloma pažymėti bent vieną), kita.*
- 42** **Mokymui reikalingi materialieji ir metodiniai ištekliai, naudojami mokymo procese** – nurodomi mokymui reikalingi materialieji ir metodiniai ištekliai, naudojami mokymo procese: 1) nurodoma, kokiose patalpose bus įgyvendinami mokymai (patalpos turi būti pritaikytos mokymų įgyvendinimui); 2) nurodoma, kokia įranga reikalinga ir bus naudojama įgyvendinant mokymus; 3) nurodomi programai rengti panaudoti mokymo šaltiniai; 4) nurodomos kitos priemonės, kurios yra reikalingos ir bus naudojamos mokymų įgyvendinimo procese (jei taikoma).
- 43** **Teorinio ir praktinio mokymo organizavimo vietos (-ų) adresas (-ai)** – Nurodomas mokymo organizavimo vietos adresas, kur planuojami pirmos grupės mokymai, jei teorinės ir praktinės dalies vietos skiriasi, nurodomi keli adresai. Nuotolinio mokymo atveju pateikiamas mokymo platformos pavadinimas.

# PROGRAMOS TEIKIMAS VERTINIMUI

Pateikti registravimui 44

Pateikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui 45

Grįžti į programą Pateikti

**Paraiška**

Aš, <Mokymosi programos teikėjo vadovas ar įgaliotas asmuo>, atstovaudamas <Mokymosi programos teikėjo institucijos pavadinimas>, patvirtinu, kad šioje neformaliojo suaugusiųjų švietimo ir tęstinio mokymosi programos formoje (toliau – Forma) pateikti duomenys ir turinys yra teisingi, taip pat suprantu, kad nustačius, jog Formoje pateikta melaginga informacija, bus stabdomas Mokymosi programos skelbimas Individualių mokymosi paskyrų sistemoje.

Taip pat sutinku, kad duomenys apie Mokymosi programos teikėją ir Mokymosi programą vykdančius asmenis būtų naudojami pagal poreikį vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu bei kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų apsaugą.

Patvirtinti

46

- 44 Pateikti registravimui** – programos teikėjui išsaugojus įvestos programos duomenis, jai yra suteikiamas *laikinas* programos kodas – 999999999. Kai teikėjas nusprendžia, jog jo išsaugoti programos duomenys yra teisingi ir jis programą nori teikti registravimui, spaudžiamas mygtukas **Pateikti registravimui**.
- 45 Pateikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui** – NŠPR tvarkytojui įregistravus teikėjo pateiktą programą (programos duomenyse atsiranda programos įregistravimo data), jai yra suteikiamas *tikrasis* programos kodas. Įregistruotoms programos nebegalima redaguoti šių laukų: *Programos tipas pagal amžių, Programos tipas pagal profesiją, Programos tikslinė paskirtis, Lietuvos kvalifikacijų sandaros lygis, Europos kvalifikacijų sąrangos lygmuo, Švietimo sritis ir Švietimo posritis*. Kai teikėjas nusprendžia, jog įregistruotą programą nori skelbti Individualių mokymosi paskyrų sistemoje, spaudžiamas mygtukas **Pateikti programą tinkamumo IMP IS vertinimui**.
- 46 Paraiška** – atsidiariusiame lange varnele pažymima **Patvirtinti** ir spaudžiamas mygtukas **Pateikti**.



WWW.NSPR.SMM.LT